

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗЕЛЕНЧУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

30.12.2020г.

ст. Зеленчукская

№ 171

ПРИКАЗ

По результатам внеплановой комплексной проверки
МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной»

В соответствии с планом работы управления образования администрации Зеленчукского муниципального района, на основании приказа управления образования администрации Зеленчукского муниципального района от 18.12.2020г. №169 «О проведении комплексной проверки МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» с целью получения объективной информации о результатах деятельности учреждения комиссией в составе:

- Табунковой Е.Д, методиста по дошкольному воспитанию управления образования администрации Зеленчукского муниципального района,
 - Колесниковой Т.А., старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад «Ручеек» ст. Зеленчукской»,
 - Фокиной Л.А. Зам. зав. по ВМР МБДОУ «Детский сад «Березка» ст. Кардоникской,
 - Сердюковой Е.П., ведущего специалиста управления образования администрации Зеленчукского муниципального района,
 - Салпагаровой М.Д., экономиста управления образования администрации Зеленчукского муниципального района,
- в период с 20.12. по 25.12. 2020 года была проведена комплексная проверка МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной».

На основании справки о результатах комплексной проверки МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Администрации дошкольной организации:

1.1. Проанализировать результаты проверки, разработать план мероприятий по устранению недостатков, указанных в справке, устранить их в срок до 01.08.2021г.

1.2. Нормативно - правовую документацию по организации образовательного процесса, организации питания, финансово-хозяйственной деятельности, правовые акты, содержащие нормы трудового права привести в соответствие с действующим законодательством РФ.

1.3. Организацию питания детей в ДОО осуществлять в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.4. Финансово-хозяйственную деятельность ДОО вести строго регламентировано, в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Активизировать и усилить контроль за организацией питания и ведением документации по питанию, за соблюдением трудового законодательства и осуществлением кадрового делопроизводства, финансово-хозяйственной деятельностью, организацией охраны труда и техникой безопасности.

1.6. В срок до 15.08.2021 предоставить в отдел образования информацию об устранении замечаний, выявленных в ходе проверки.

2. Контроль над исполнением данного приказа возложить на методиста по дошкольному воспитанию управления образования администрации Зеленчукского муниципального района Табункову Е.Д.

Начальник управления образования
администрации Зеленчукского
муниципального района



В.Г. Лосева

Справка по результатам
внеплановой комплексной проверки
МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной»

В соответствии с планом работы управления образования администрации Зеленчукского муниципального района КЧР, на основании приказа от 18.12.2020г. №169 «О проведении комплексной проверки МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» с целью получения объективной информации о результатах деятельности учреждения комиссией в составе:

- Табунковой Е.Д, методиста управления образования администрации Зеленчукского муниципального района,
- Колесниковой Т.А., старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад «Ручеек» ст. Зеленчукской»,
- Фокиной Л.А. Зам. зав. по ВМР МБДОУ «Детский сад «Березка» ст. Кардоникской,
- Сердюковой Е.П., старшего инспектора по кадрам управления образования администрации Зеленчукского муниципального района ,
- Салпагаровой М.Д., экономиста управления образования администрации Зеленчукского муниципального района, в период с 20 по 25 декабря 2020 года была проведена комплексная проверка МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной».

МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» располагается в типовом здании мощностью 140 мест (6 групп). В дошкольной организации созданы условия для осуществления образовательной деятельности. В здании проведен ремонт, территория имеет ограждение. Оборудованы игровые площадки.

Списочный состав в ДОУ - 127 детей, фактически на день проверки присутствовало 80 детей.

Кадрами учреждение укомплектовано. Педагогический состав работников состоит из 11 педагогов: воспитатели 9 человек, инструктор по ФИЗО - 1 человек, музыкальный руководитель- 1 человек. Из них имеют: высшее образование - 3 чел., среднее специальное - 8 чел. Категорийный состав педработников: 3 педагога имеют высшую категорию, 3 педагога имеют первую категорию, 3 педагога - соответствуют занимаемой должности, без категории - 2 человека.

В ходе проверки были проанализированы состояние нормативно-правовой документации, документации по приему-отчислению воспитанников, организация гштаня детей и организация образовательного процесса, методическое обеспечение, организация работы по ОТ и ТБ, вопросы соблюдения трудового законодательства, состояние финансово-хозяйственной деятельности.

Деятельность организации осуществляется на основании лицензии на право осуществление образовательной деятельности серия 09Л01 № 0000132 от 02.02.2016г, Устава, утвержденного постановлением администрации Зеленчукского муниципального района КЧР от 14.09.2015г. №419, и локальных актов.

Анализ нормативно-правовой документации показал, что она соответствует действующему законодательству: Закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, ФГОС ДО. Но некоторые локальные акты без реквизитов, названия общественных организаций и комиссий в локальных актах не соответствует Федеральному закону от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 45, п.п.1 п.б ст. 26), возраст для получения дошкольного образования определен от 2 до 7 лет в нарушение п.б Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам ДО, утвержденного приказом Минобрнауки от 30.08.2013г. №1014 и п.2.5, ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.10.2013г. №1155. Локальные акты напечатаны 14 шрифтом.

В ходе проверки была проанализирована документация по приему и отчислению детей в ДОО. Анализ показал, что на заявлениях родителей (законных представителей) о приеме или отчислении, постановке на очередь присутствует виза руководителя, формы заявлений о постановке на очередь, зачисление соответствуют административному регламенту. Договоры об образовании между ДОО и заявителем отвечают действующему законодательству: форма соответствует приказу Минобрнауки РФ от 13 января 2014г. №8, в констатирующей части указаны реквизиты лицензии на осуществление образовательной деятельности, в договоре указан срок освоения программ, в договорах об образовании, заключенных с сентября 2019 года, в связи с изменением суммы оплаты за детский сад (основание постановление администрации Зеленчукского муниципального района от 30.09.2019г. № 964) установлена максимальная сумма оплаты с 1000 руб. на 1100 руб. Журнал регистрации сертификатов о постановке на очередь и их выдаче отсутствует, так как данный вид деятельности ведется районным отделом образования. Приказы по зачислению и отчислению оформлены правильно.

Анализ книги приказов по основной деятельности показал, что в данной книге приказов недостаточно отображено осуществление образовательной деятельности организации (всего 3 приказа по осуществлению образовательного процесса). В приказах присутствует подтверждение об ознакомлении.

Протоколы педсоветов ведутся правильно: решения педсовета оформляются в конце протокола, информация о выполнении решений предыдущего педсовета во всех протоколах имеются.

В ДОО составлен годовой план учебно-воспитательной работы, структура утверждена на педагогическом совете. На основании справки по итогам 2019-2020 учебного года была сформулирована цель и поставлены годовые задачи, в

соответствии с которыми спланирована работа по реализации ФГОС и построение предметной среды. Годовой план содержит блок контроля, в котором запланирован оперативный и тематический контроль. Также отображена работа с кадрами, запланированы методсоветы, консультации для педагогов, семинары.

В годовом плане работы определены 4 годовых задач на 2020-2021 учебный год, что не совсем реально для детского сада, тем более, что планируемые мероприятия не отражают всех поставленных годовых задач и через педсоветы проходит всего лишь 3 годовых задачи.

В ходе проверки были проанализированы организация и осуществление образовательного процесса в ДОУ: изучена документация, представленная администрацией детского сада и воспитателями (основная образовательная программа ДОУ, рабочие программы, документация по организации дополнительного образования и мониторингу качества дошкольного образования).

Анализ представленной документации, показал, что рабочая программа в наличии, рассмотрена на педсовете, утверждена заведующим, страницы пронумерованы. Основная образовательная программа МБДОУ разработана с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и с учетом соответствующих парциальных программ. Содержание основной образовательной программы соответствует требованиям ФГОС к структуре основной образовательной программы.

Воспитательно-образовательный процесс выстроен в соответствии с основной образовательной программы ДОУ. В каждой возрастной группе имеется рабочая программа. В работе учитывается контингент воспитанников, их возрастные и индивидуальные особенности. В соответствии с п. 2.11 ФГОС ДО рабочая программа воспитателя включают три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражаются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Планирование и организация образовательного процесса строится на лексических темах, которые помогают организовать и интегрировать работу по пяти образовательным областям оптимальным способом, в темы недель воспитатели вводят региональные компоненты.

Перспективно- тематические планы организованной образовательной деятельности составлены в соответствии с требованиями к их написанию, количество запланированных занятий совпадает с учебным планом.

В соответствии с пунктом 3.2.3 ФГОС ДО в учреждении проводится мониторинг качества образования. Оценка производится педагогами в рамках педагогической диагностики. В начале года был проведён мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками по пяти образовательным областям. Сбор информации основан на использовании следующих методик:

- наблюдения за деятельностью ребенка
- организация специальной игровой деятельности,
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации,
- анализ продуктов детской деятельности,
- индивидуальная беседа с ребенком.

Однако, есть группы в которых отсутствуют обобщенные выводы, не определены направления работы на начало учебного года.

В ходе проверки была проанализирована НОД по физической культуре (инструктор по ФИЗО Чубова Г.А.) с детьми подготовительной к школе группы в спортивном зале, Перед занятием в зале была проведена влажная уборка, помещение проветрено. Занятие соответствует структуре проведения НОД требованиям и нормам СанПиНа (проводил занятие в спортивной форме, плотность занятия соответствовала требованиям, педагог обеспечил нужное количество раздаточного материала, проводились подвижные игры). На занятии осуществлялся индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывался уровень физической подготовки и здоровье детей. Педагог стремился пробудить у каждого ребенка интерес к занятиям по физической культуре, вовлекая в деятельность малоподвижных детей и регулируя двигательную активность подвижных ребят. В ходе занятия четко прослеживались этапы: разминка, периоды большой и малой активности. Воспитатель обращает внимание детей в ходе занятия на соблюдение техники безопасности. На занятиях отрабатывается техника выполнения упражнений (построение в две колонны, шаг с высоким подниманием колена, прыжки в длину, бросок предмета на дальность, лазание по лестнице). В ходе разминки воспитанникам предлагаются упражнения для мышц рук, ног, спины. Эмоциональный фон занятий положительный, педагог применяет лично — ориентированный подход к воспитанникам. На занятии чаще всего использует просьбу, одобрение, похвалу, подбадривание воспитанников.

Также комиссией была проанализирована НОД в старшей группе (воспитатель Тахтаулова К. В.) по ознакомлению с окружающим, с учетом регионального компонента, по теме; «Красная книга». Педагогом грамотно подготовлена предметно-пространственная среда с учетом требований ФГОС ДО: в качестве мотивации внесена посылка, в которой находилась «Красная книга», в течение всей организованной деятельности использовался демонстрационный показ слайдов на мониторе неттопа. Воспитателем подготовлен раздаточный материал для закрепления данной темы, во время проведения динамической паузы использовалась аудиозапись, на завершающем этапе НОД педагогом подготовлен показ презентации «Животные, занесённые в Красную книгу». В ходе НОД с воспитанниками велась словарная работа («Красная книга, заповедник, браконьер), дети продемонстрировали знания о значении страниц Красной книги, умение загадывать и отгадывать загадки, обобщать значения и виды животных, растений, насекомых, птиц в соответствии с возрастными и программными требованиями. Так же

использовались элементы ЗКР, автоматизация звука «р». Воспитателем грамотно продуман каждый этап непосредственно-образовательной деятельности, между которыми прослеживалась четкая логическая связь. Большое внимание было уделено развитию произвольного внимания у дошкольников. Поставленные задачи педагогом выполнены в полном объеме.

В младшей группе (воспитатель Минеева Г.Н.) проведена НОД по аппликации по теме: «Скворечник для птиц». Воспитатель организовала «сюрпризный» момент, внесены сюжетные картинки по теме «Весна», «Птицы», проведена беседа о необходимости оказания помощи птицам, закрепила название геометрических фигур, расположение частей скворечника на листе бумаги, напомнила правила пользования кисточкой и клеем и предложила воспитанникам самим сделать «домики для птиц». Во время проведения НОД использовались практические методы и приемы. В качестве динамической паузы была проведена пальчиковая гимнастика «Все захлопали в ладоши», Поставленные воспитателем задачи решены, непосредственно образовательная деятельность проведена в традиционной форме.

В ДОУ разработаны программы для кружков «Сказочная карусель», «Волшебные пальчики», «Умелые ручки», «Юные друзья природы», «Здоровячок» имеется расписание кружковой деятельности. Дополнительное образование в ДОУ ведется в соответствии с графиком кружковой работы.

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ во всех возрастных группах доступна, безопасна, благоприятна для развития воспитанников. Во всех группах учитываются возрастные особенности детей. В ДОУ имеются все условия для проведения игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной деятельности. Во всех возрастных группах оборудованы игровые центры: «Парикмахерская». «Дом». «Гараж», «Больница», «Магазин» и т.д. имеются «Уголки безопасности: ГИБДД и МЧС», «Спортивные уголки». «Уголки природы», имеется наличие «Библиотеки». а также картотеки игр по речевому развитию. ЗКР, ФЭМП. В старшей группе ведется опытническая деятельность «Питание растений», в ходе которой, с помощью цветной воды, воспитанники могут наблюдать, как окрашиваются листья пекинской капусты. Все центры зонированы, материалы и оборудование создают оптимально насыщенную среду и обеспечивают реализацию основной общеобразовательной программы. Предметно-пространственная развивающая среда подобрана с учетом принципа интеграции образовательных областей. Материалы и оборудование для одной образовательной области могут использоваться и в ходе реализации других областей. Во всех возрастных группах оборудованы зоны уединения.

Организация работы по просвещению родительской общественности ведется на достаточном уровне. Во всех возрастных группах имеются:

- перспективные планы работы с родителями, где указан срок реализации плана, и планы согласованы и утверждены зам. зав. по ВМР ДОУ;

- стендовые консультации, темы которых (кроме младшей группы) соответствуют теме недели и перспективному плану работы с родителями;
- в подготовительной группе организована выставка совместных работ детей и родителей по теме «Правила все знай - строго соблюдай!», плакат для родителей «Дорога безопасности»;
- в средней группе оформлена выставка семейных поделок «Золотые руки наших мам», папка передвижка «Детские конфликты»;
- во всех группах размещена информация по теме акции «Стань заметней засветись!».

На официальном сайте ДОУ имеется раздел «Информация для родителей», в котором размещены ссылки на: кабинет родителя, сведения о вышестоящих организациях, телефон «Горячей линии» министерства образования КЧР, независимая оценка качества образования, нормативные и правовые документы.

Комиссией была проведена проверка организации питания в учреждении. В ходе проверки изучены следующие документы:

- сведения о поступлении продуктов питания (по накладным);
- - суточные пробы;
- документы, подтверждающие качество и безопасность поступающих продуктов питания на склад.

Также были проверены сроки и условия хранения продуктов питания, поступающие на склад, соблюдение технологии приготовления, правильность закладки продуктов в котел, соблюдение культурно-гигиенических навыков у детей, наличие документов, подтверждающих качество продуктов, соблюдение СанПиН 2.4.1.3049-13.

В ходе проверки установлено, что суточные пробы хранятся в холодильнике, документы, подтверждающие безопасность и качество поступающего сырья, находятся у ответственного лица, «Книга складского учёта» ведётся ежедневно, журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании и журнал здоровья заполняются ежедневно, сроки хранения скоропортящихся продуктов на складе соблюдаются, цены на продукты питания соответствуют договорным. Однако, были выявлены следующие недостатки:

1. Кисель из повидла приготавливался в кастрюле, изготовленной из пищевого алюминия, что является нарушением СанПиН 2.4.13049-13 п. 13.3.
2. При изготовлении киселя С-витаминизация не проводилась, что является нарушением СанПиН 2.4.13049-13 п. 14.21.
3. В буфетных группах необходимо обновить маркировку кухонной посуды (половник, соусные ложки, лопатки, ножи), что является нарушением СанПиН 2.4.1.3049-13 п. 13.3.
4. Отсутствует в буфетной группы душевая насадка для ополаскивания посуды, что является нарушением СанПиН 2.4.1.3049-13 п. 13.14.

Комиссией было проанализировано соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной».

На проверку предоставлены книги приказов. Приказы по личному составу составлены в соответствии с унифицированными формами. Трудовые книжки предоставлены в количестве 34 шт., по списку - 37 работников, 3 внутренних совместителя, трудовая книжка заведующей Пашенко О.В. хранится в администрации Зеленчукского района. Трудовые книжки работников хранятся в металлическом сейфе в кабинете заведующей, расположены в алфавитном порядке в деревянной коробке, ведется книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним, записи вносятся своевременно и аккуратно. Ключи от сейфа находятся у заведующей. На всех работников заведены личные дела, хранятся в сейфе под замком, в алфавитном порядке, в кабинете заведующей, Личные дела сотрудников МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной». ведутся аккуратно. Личные карточки ф. № Т-2 входят в состав личных дел. Личные карточки ф. № Т-2 уволенных работников хранятся в шкафу в кабинете заведующей, приобщены к личному делу уволенного работника. Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением к Коллективному договору. Коллективный договор на 2019-2022 гг., прошел уведомительную регистрацию в Управлении труда и социального развития администрации Зеленчукского муниципального района № 186 от 27.06.2019 г. График отпусков на 2021 год имеется, работники ознакомлены под подпись, отпуска предоставляются в соответствии с утвержденным графиком. Справки об отсутствии судимости имеются на каждого работника, приобщены к личному делу.

В ходе проверки по основным вопросам ведомственного контроля выявлены следующие нарушения трудового законодательства:

- в МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» специальная оценка условий труда проведена 29.09.2020г., однако с работниками образовательной организации не заключены дополнительные соглашения с указанием пункта об установлении классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, что является нарушением ч.2 ст. 7 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и ст.57 ТК РФ;
- в трудовых договорах работников учреждения, принятых после проведения специальной оценки условий труда (29.09.2020 г.), отсутствует пункт об установлении классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, что является нарушением ч.2 ст. 7 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и ст.57 ТК РФ.

На момент проверки номенклатура дел отсутствовала.

- отсутствует журнал регистрации трудовых договоров, соглашений и изменений;
- отсутствуют трудовые договоры с внутренними совместителями (кочегар-машинист котельной Тучков Н.В., Мухин И.И., Попов А.П.);
- в трудовой книжке Бежан Татьяны Гавриловны, принятой на должность кухрабочей 01.02.2018 г. допущено зачеркивание даты приема на работу, что является нарушением п. 30 постановления Правительства РФ от 16 апреля 2003г. № 225 «О трудовых книжках»;
- в дополнительных соглашениях с поварами Бережной Е.Н., Житняковой Л.Н. отсутствует пункт об установлении компенсации за работу во вредных условиях труда на рабочем месте, по результатам проведения специальной оценки условий труда.

В течение проверки были выполнены следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений трудового законодательства:

- дополнительные соглашения с указанием пункта об установлении классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, оформлены;
- в трудовые договоры работников учреждения, принятых после проведения СОУТ включен пункт об установлении классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы;
- номенклатура дел на 2021 год предоставлена в ходе проверки (утверждена приказом № 01/А-1 от 09.01.2021 г.);
- журналы регистрации трудовых договоров заведены в ходе проведения проверки;
- заключены трудовые договоры с внутренними совместителями операторами котельной (Тучков Н.В., Мухин И.И., Попов А.П.);
- запись в трудовой книжке Бежан Т.Г. исправлена;
- в дополнительные соглашения с поварами Бережной Е.Н., Житняковой Л.Н. включен пункт об установлении компенсации за работу во вредных условиях труда на рабочем месте, по результатам проведения СОУТ.

Комиссией проведена проверка документации по охране труда и соблюдение законодательства в области охраны труда. В ходе проверки установлено, что администрация МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» в своей деятельности по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса руководствуется ст. 219-221, 224-231 главы 36 «Обеспечение прав работников на охрану труда» Трудового кодекса Российской Федерации и государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащимися в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

Учреждение ежегодно комиссионно принимается к новому учебному году, имеется Акт готовности от 09.08.2020г. Порядок организации работы по охране труда в образовательном учреждении определяется его Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, Трудовым кодексом РФ,

локальными нормативными актами, содержащими нормы охраны труда, коллективным договором, соглашением, а также должностными инструкциями в соответствии с требованиями № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) от 29 декабря 2012 г.

Комиссией установлено, что МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Бюджетные средства расходуются исключительно на цели, определенные ст. 70 БК РФ. К ним относятся расходы на оплату труда, командировочные и иные компенсационные выплаты работникам, перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; трансферты населению, выплачиваемые в соответствии с законодательством (например, компенсационные выплаты, пособия), а также на оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным или муниципальным контрактам либо без таковых. Расходование бюджетных средств МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» на иные цели не выявлено, дополнительная деятельность образовательной организации приносящая доход не установлена. Порядок и условия оплаты труда работникам Учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации, КЧР, нормативными правовыми актами Зеленчукского муниципального района, отдельным локальным актом Учреждения.

В пределах имеющихся средств Учреждение самостоятельно определяет размеры выплат, премий и других мер материального стимулирования.

Ведение бухгалтерского и налогового учета строго регламентировано в соответствии с основными правилами прописаны в законах, ПБУ и Бюджетного Кодекса РФ, Налогового Кодекса РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ, а также Федеральных Законах, тем не менее, часть правил, по которым ведется учет, который должен фиксироваться в учетной политике. МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» предоставлена учетная политика для целей налогового учета на 2021 год.

Комиссией установлено, что контроль над организацией и осуществлением деятельности ДОО по всем направлениям ведется со стороны заведующего, заместителя заведующего по ВМР, медицинского работника. Проводимый контроль соответствует задачам годового плана. Анализ документации по контролю показал, что продумываются вопросы, по которым осуществляется определенный контроль, оформляются аналитические справки по результатам проверки. Кратность осуществления контроля - достаточная.

Выводы:

1. В МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» созданы условия для осуществления образовательного процесса.
2. Дошкольная организация полностью укомплектована кадрами. Образовательный и категорийный ценз педагогов соответствует виду организации.

3. Деятельность педагогического коллектива направлена на реализацию задач ФГОС ДО и находится на удовлетворительном уровне.
4. В ДОО разработана основная образовательная программа, рабочие программы педагогов.
5. Нормативно-правовая документация (локальные акты) отвечают требованиям действующего законодательства.
6. Документация по осуществлению приема и отчисления воспитанников ведется в соответствии с методическими рекомендациями и административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».
7. Дополнительное образование детей в ДОО осуществляется в соответствии с требованиями.
8. В соответствии с пунктом 3.2.3 ФГОС ДО в учреждении проводится мониторинг качества образования. Документация имеется в наличии, определены направления работы на начало учебного года.
9. Основная образовательная программа имеется в наличие, содержание основной образовательной программы соответствует требованиям ФГОС к структуре основной образовательной программы и наполняемости разделов.
10. Организация питания в ДОО осуществляется с некоторыми нарушениями требований СанПиН 2.4.1.3049-13.
11. Соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной» с нарушениями, но в ходе проверки нарушения устранены.
12. Порядок и условия оплаты труда работникам Учреждения определяются действующим законодательством. Бухгалтерский и налоговый учет регламентированы учетной политикой МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» ст. Исправной», утвержденной приказом от 09.01.2019г. № 01-А/1.
13. Контроль за организацией образовательной и иной деятельности в ДОО, осуществляется со стороны администрации детского сада и медицинского работника.

Рекомендации:

1. Нормативно-правовую документацию привести в соответствие в срок . до 01.08.2021г.
2. Оформление документации по приему и отчислению воспитанников осуществлять в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие

основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», и методическими рекомендациями.

3. Документацию по мониторингу качества образования вести в соответствии с методическими рекомендациями, с определением направлений работы на начало учебного года.

4. Воспитателям продолжать внедрять в образовательный процесс инновационные методики и приемы, готовиться к занятиям в соответствии с требованиями программы и СанПиН, к структуре НОД. Тщательно планировать занятия, раздаточный материал готовить исходя из численности воспитанников в группе.

5. Продолжать просветительскую работу с родителями (законными представителями).

6. Организацию питания в ДОУ осуществлять в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Замечания. Выявленные в ходе проверки устранить немедленно.

7. Документацию по кадровому делопроизводству вести в соответствии с действующим законодательством, инструкциями и рекомендациями постоянно.

8. Бухгалтерский и налоговый учет продолжать осуществлять в соответствии с действующим законодательством.

9. Создать комиссию по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке согласно п.3.4. «Требований «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утв. Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003г. №1/29.

10. Привести в соответствие с нормативными требованиями журналы учета, касающиеся ОТ и ТБ.

11. Проводить все инструкции по охране труда по профессиям и по видам работ в соответствие с постановлением Минтруда РФ от 17.12.2002 г. №80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».