



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ

ОРГАНИЗАЦИОННО-
КАДРОВОГО
ЕДИНСТВА

Организационно-уставные нормы подготовки, проведения и документального оформления конференции организации Профсоюза

Геенко Алексей Сергеевич,
руководитель организационного департамента
аппарата Профсоюза

8 февраля 2024 года
г. Москва





ПОДГОТОВКА проведения конференции организации Профсоюза



Подготовительный период перед проведением конференции организации Профсоюза



Президиум

- принятие постановления о проведении отчётов и выборов

Профсоюзный комитет (комитет (совет))

- принятие постановления о созыве конференции

Председатель

- утверждение плана организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению конференции

Подготовительный период перед проведением конференции профсоюзной организации

структурного подразделения организации сферы образования



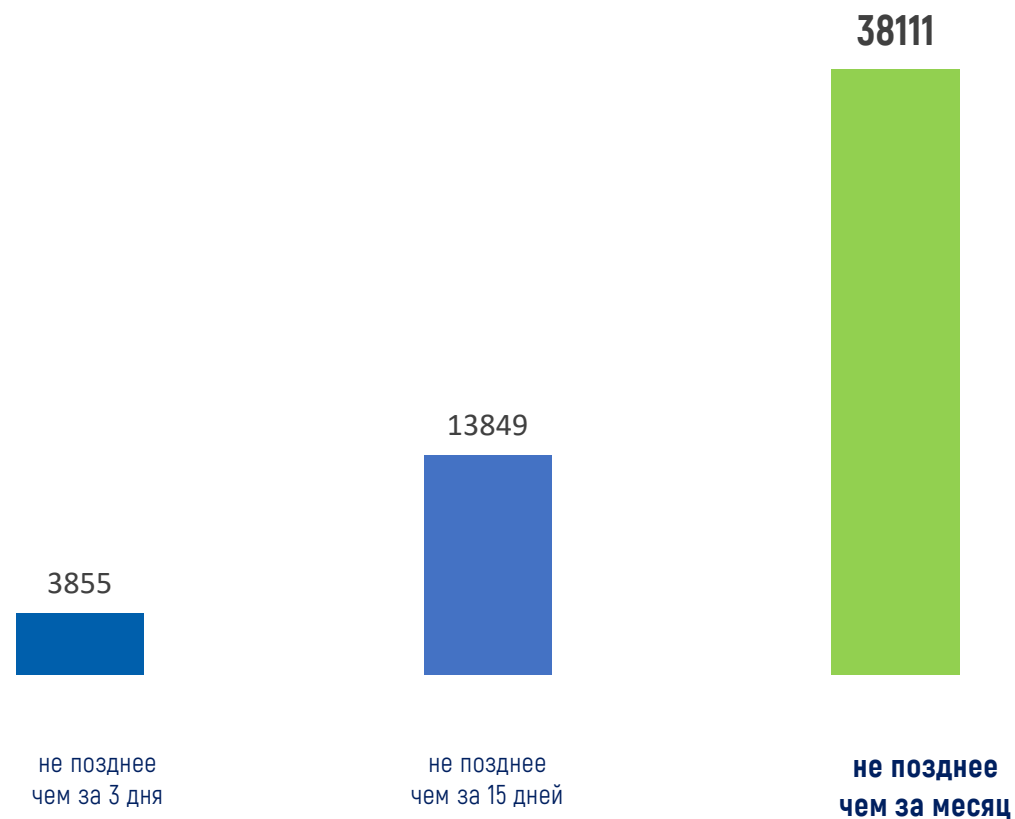
Профсоюзное бюро

- принятие постановления о проведении отчётов и выборов в профсоюзных группах
- принятие постановления о созыве конференции профсоюзной организации структурного подразделения

Председатель

- утверждение плана организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению конференции (при необходимости)

В какой период времени должны быть объявлены дата, время и место проведения конференции территориальной организации Профсоюза?



Дата, время, место созыва и повестка дня отчетно-выборной конференции организации Профсоюза сообщаются делегатам конференции не позднее чем за месяц

(пункт 2.1. статьи 16, пункт 2 статьи 32 Устава Профсоюза)

Порядок созыва собрания, конференции

Дата, время и место созыва отчетно-выборного собрания, конференции и повестка дня сообщаются делегатам конференции (участникам собрания):



Нормы представительства и порядок избрания делегатов на конференцию



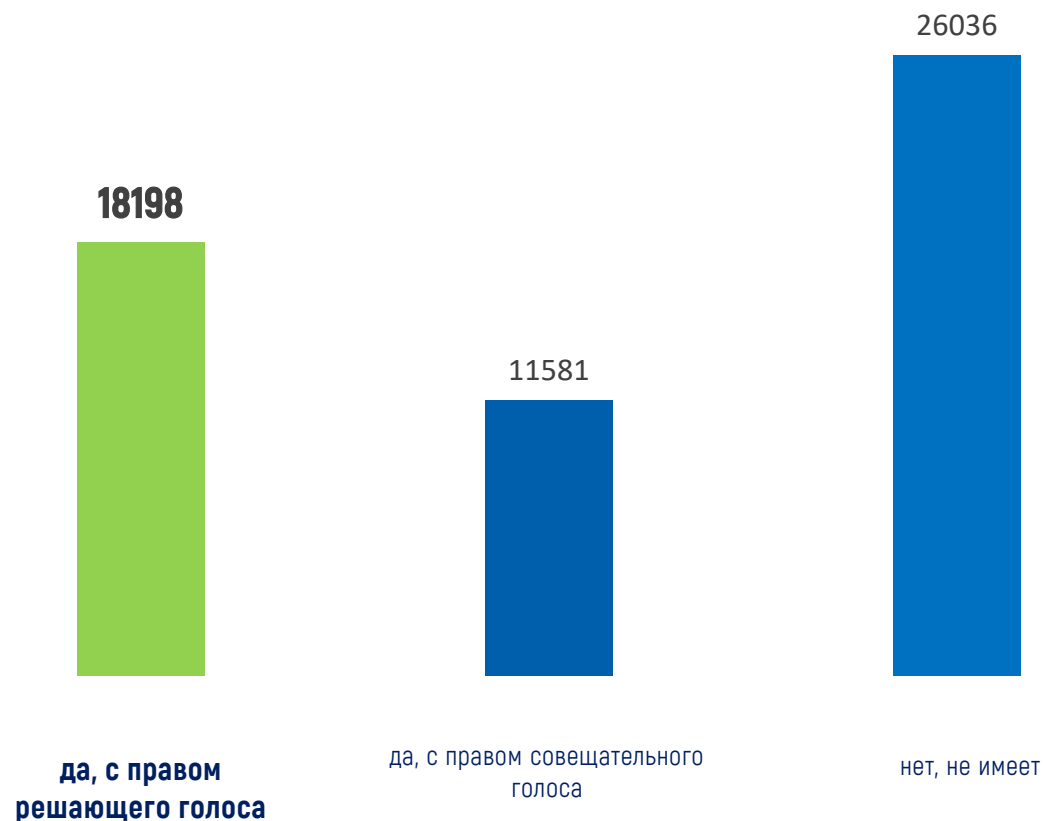
Делегаты на конференцию	Кто устанавливает норму представительства и порядок избрания делегатов?	Где избираются делегаты?
профсоюзной организации структурного подразделения	Профсоюзное бюро	на собраниях профсоюзных групп
первичной профсоюзной организации	Профсоюзный комитет	на собраниях (конференциях) профсоюзных организаций и профсоюзных группах
территориальной организации Профсоюза	комитет (совет)	на собраниях первичных профсоюзных организаций
региональной (межрегиональной) организации Профсоюза	комитет (совет)	на собраниях (конференциях) первичных и территориальных организаций Профсоюза

пункт 2.2. статьи 16 устава Профсоюза

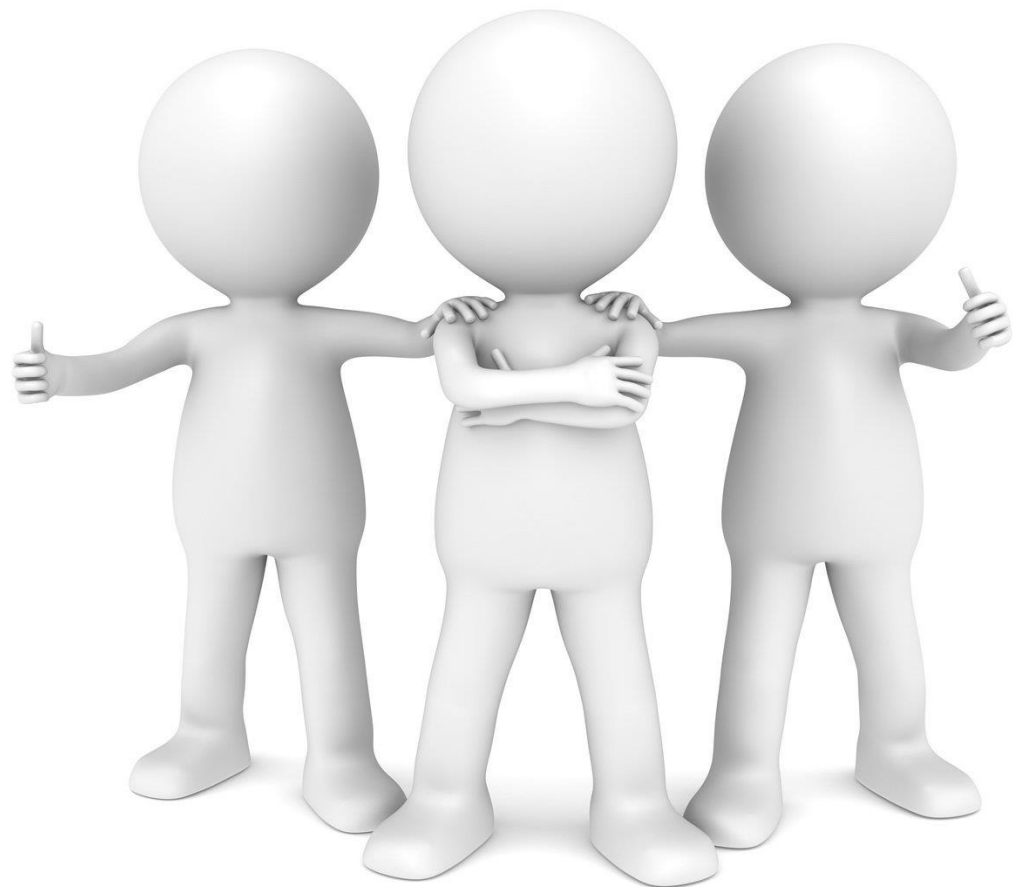


В Васильевской региональной организации Профсоюза председатель контрольно-ревизионной комиссии соответствующей профсоюзной организации не избран делегатом конференции.

Имеет ли право в таком случае председатель контрольно-ревизионной комиссии Васильевской региональной организации Профсоюза участвовать в работе конференции и голосовать при принятии решений



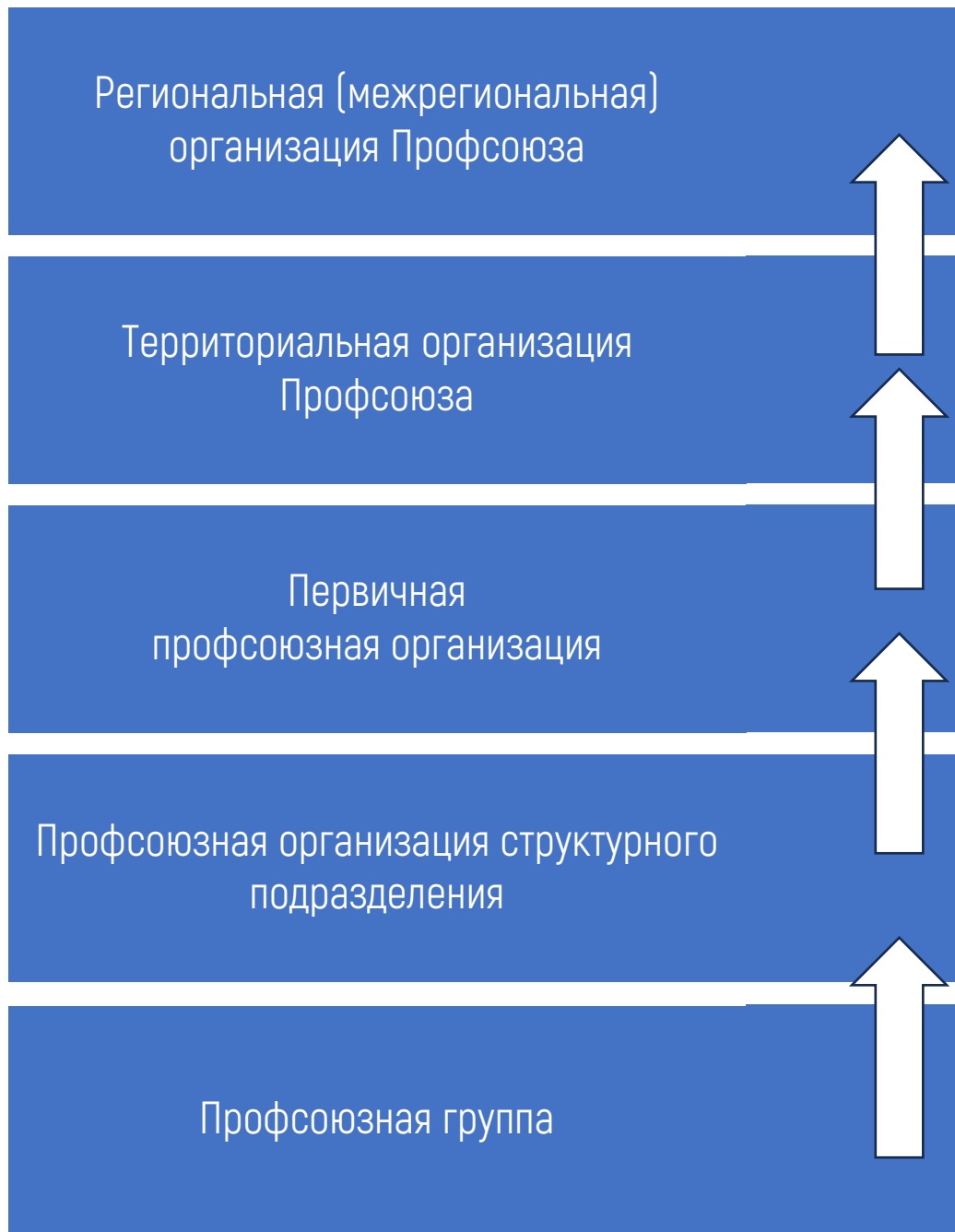
Нормы представительства и порядок избрания делегатов на конференцию



председатели организаций Профсоюза и их заместители, председатели контрольно-ревизионных комиссий

являются делегатами конференции
соответствующей организации Профсоюза

пункт 2.3. статьи 16 устава Профсоюза



Последовательность проведения отчетов и выборов

Проекты документов конференции организации Профсоюза



Проект повестки конференции

Проект регламента
конференции

Проект состава рабочих
органов конференции

Проекты постановлений
конференции

Проекты всех документов конференции
организации Профсоюза
вносятся на рассмотрение конференции
профсоюзным комитетом, комитетом (советом)
организации Профсоюза

Проект регламента конференции организации Профсоюза



РЕГЛАМЕНТ

развёрнутый

содержит

- временные рамки докладов, выступлений в прениях, ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д.,
- все процедурные вопросы, связанные с организацией работы секретариата, порядком подачи записок для предоставления слова для выступления по обсуждению отчётного доклада коллегиального профсоюзного органа, порядком работы мандатной, счетной, редакционной комиссии и рабочего президиума конференции и т.д.

сокращенный

содержит

- временные рамки докладов по отчёту коллегиального руководящего и контрольно-ревизионного органов организации Профсоюза,
- время, выделяемое для выступлений в прениях,
- время для ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д.

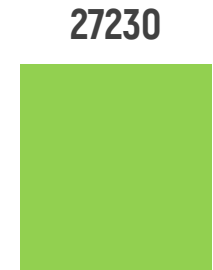


Может ли в первичной профсоюзной организации с правами территориальной организации Профсоюза не избираться президиум первичной профсоюзной организации?

В соответствии с разъяснением пункта 3 статьи 18 Устава Профсоюза, утвержденным постановлением Исполнительного комитета Профсоюза от 21.12.2021 года № 10-11 «О разъяснении пункта 3 статьи 18 Устава Профсоюза» президиум первичной профсоюзной организации с правами территориальной организации Профсоюза – выборный коллегиальный постоянно действующий исполнительный орган



может, так как президиум первичной профсоюзной организации – выборный коллегиальный исполнительный орган, образуемый при необходимости в первичной профсоюзной организации



не может, так как для первичной профсоюзной организации с правами территориальной организации Профсоюза президиум – выборный коллегиальный постоянно действующий исполнительный орган

Выборные органы организаций Профсоюза



Профсоюзная организация структурного подразделения

- **профсоюзное бюро (профбюро)** –
выборный коллегиальный исполнительный орган
- **председатель профсоюзной организации
структурного подразделения** –
выборный единоличный исполнительный орган

Первичная профсоюзная организация с правами ТПО

- **профсоюзный комитет** –
выборный коллегиальный постоянно действующий
руководящий орган
- **президиум** –
выборный коллегиальный постоянно действующий
исполнительный орган
- **председатель** –
выборный единоличный исполнительный орган
- **контрольно-ревизионная комиссия** –
выборный контрольно-ревизионный орган

Выборные органы организаций Профсоюза



Территориальная организация Профсоюза

- **комитет (совет)** –
выборный коллегиальный постоянно действующий
руководящий орган
- **президиум** –
выборный коллегиальный постоянно действующий
исполнительный орган
- **председатель** –
выборный единоличный исполнительный орган
- **контрольно-ревизионная комиссия** –
выборный контрольно-ревизионный орган

Региональная (межрегиональная) организация Профсоюза

- **комитет (совет)** –
выборный коллегиальный постоянно действующий
руководящий орган
- **президиум** –
выборный коллегиальный постоянно действующий
исполнительный орган
- **председатель** –
выборный единоличный исполнительный орган
- **контрольно-ревизионная комиссия** –
выборный контрольно-ревизионный орган

Примерные повестки конференций организаций Профсоюза



Профсоюзная организация структурного подразделения

1. Об отчете профсоюзного бюро профсоюзной организации структурного подразделения о работе за период с 20__ года по 20__ год.
2. О прекращении полномочий выборных органов профсоюзной организации структурного подразделения.
3. Об избрании председателя профсоюзной организации структурного подразделения
4. Об избрании профсоюзного бюро профсоюзной организации структурного подразделения.
5. Об избрании делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации.
6. О выдвижении кандидатуры для избрания на должность председателя первичной профсоюзной организации

Примерные повестки конференций организаций Профсоюза



Первичная профсоюзная организация с правами ТПО

1. Об отчете профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации о работе за период с 20__ года по 20__ год.
2. Об отчете контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 20__ года по 20__ год.
3. О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации.
4. Об избрании председателя первичной профсоюзной организации.
5. Об избрании профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.
6. Об избрании президиума первичной профсоюзной организации.
7. Об избрании контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.
8. Об избрании делегатов на конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.
9. О выдвижении кандидатуры для избрания на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза

Примерные повестки конференций организаций Профсоюза



Территориальная организация Профсоюза

1. Об отчете комитета (совета) территориальной организации Профсоюза о работе за период с 20__ года по 20__ год.
2. Об отчете контрольно-ревизионной комиссии территориальной организации Профсоюза о работе за период с 20__ года по 20__ год.
3. О прекращении полномочий выборных органов территориальной организации Профсоюза .
4. Об избрании председателя территориальной организации Профсоюза .
5. Об избрании комитета (совета) территориальной организации Профсоюза .
6. Об избрании президиума территориальной организации Профсоюза .
7. Об избрании контрольно-ревизионной комиссии территориальной организации Профсоюза .
8. Об избрании делегатов на конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.
9. О выдвижении кандидатуры для избрания на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза

Примерные повестки конференций организаций Профсоюза



Региональная (межрегиональная) организация Профсоюза

1. Об отчете комитета (совета) региональной (межрегиональной) организации Профсоюза о работе за период с 20__ года по 20__ год.
2. Об отчете контрольно-ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза о работе за период с 20__ года по 20__ год.
3. О прекращении полномочий выборных органов региональной (межрегиональной) организации Профсоюза .
4. Об избрании председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза .
5. Об избрании комитета (совета) региональной (межрегиональной) организации Профсоюза .
6. Об избрании президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза .
7. Об избрании контрольно-ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза .
8. Об избрании делегатов на Съезд Общероссийского Профсоюза образования.
9. О выдвижении кандидатуры для избрания на должность Председателя Общероссийского Профсоюза образования.

Рабочие органы конференции организации Профсоюза



- рабочий президиум
- секретариат (секретарь)
- мандатная комиссия
- счетная комиссия
- редакционная комиссия



Количественный и персональный состав рабочих органов конференции организации Профсоюза, а также порядок их работы устанавливаются конференцией



Рабочий президиум конференции

формируется из состава делегатов конференции



Рабочий президиум самостоятельно определяет из своего состава председательствующих на конференции по вопросам повестки дня конференции

Рабочий президиум конференции координирует и при необходимости заслушивает работу секретариата (секретаря), мандатной, счётной и редакционной комиссий конференции

Рабочий президиум конференции решает иные организационные вопросы, обеспечивающие работу конференции



Председательствующий

- объявляет докладчиков и выступающих, обеспечивает соблюдение регламента конференции
- ставит на голосование проекты документов конференции, процедурные вопросы
- зачитывает предложения делегатов конференции по рассматриваемым на заседании вопросам
- отвечает на вопросы, заявления и предложения, поступившие в рабочий президиум конференции или в секретариат (секретарю) конференции
- обеспечивает соблюдение иных процедур, принятых конференцией
- информирует делегатов конференции о поступающих вопросах и предложениях, телеграммах и обращениях

Секретариат (секретарь) конференции

работает под руководством рабочего президиума конференции



Секретариат конференции избирает из своего состава руководителя секретариата конференции и вносит протокол № 1 «Об избрании руководителя секретариата конференции» на утверждение конференции. Руководитель секретариата конференции является секретарем заседания конференции и подписывает протокол заседания конференции

По завершению конференции секретариат (секретарь) конференции представляет протокол заседания конференции на подпись председателю организации Профсоюза



Секретариат (секретарь) обеспечивает:

- сбор предложений, поправок и изменений во все проекты документов конференции, полученные во время работы конференции для передачи их в рабочий президиум конференции с последующей передачей в соответствующие рабочие органы конференции
- информирование рабочего президиума конференции о корреспонденции, о поздравлениях, поступивших в адрес конференции
- представление рабочему президиуму конференции сведений о записавшихся для выступления
- ведение протокола заседания конференции
- осуществляет другие полномочия по поручению рабочего президиума конференции

Мандатная комиссия конференции



1

подтверждает легитимности избрания делегатов конференции (на основании представленных первичных документов) полномочий делегатов и уточнение кворума на начало работы конференции

2

избирает из своего состава председателя мандатной комиссии конференции и вносит протокол № 1 «Об избрании председателя мандатной комиссии конференции» на утверждение конференции

3

принимает решение о подтверждении полномочий делегатов конференции, выдаче им мандатов и вносит доклад мандатной комиссии конференции на утверждение конференции (протокол № 2 мандатной комиссии конференции)

4

докладывает конференции о количественном и качественном составе делегатов конференции

Счетная комиссия конференции

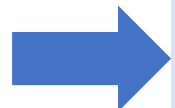


Счетная комиссия конференции избирает из своего состава председателя счетной комиссии конференции и вносит протокол № 1 «Об избрании председателя счётной комиссии конференции» на утверждение конференции

Счетная комиссия конференции следит за ходом голосования (количестве проголосовавших, наличии кворума) делегатов конференции в режиме реального времени и докладывают полученную информацию председательствующему на конференции



Редакционная комиссия конференции



рассматривает проекты постановлений и других документов конференции, вносимых выборным коллегиальным руководящим органом организации Профсоюза в соответствии с повесткой дня конференции



при необходимости дорабатывает проекты постановлений и других документов конференции с учётом поступивших от делегатов конференции предложений и вносит их на рассмотрение конференции



передаёт в рабочий президиум конференции постановления конференции, принятые голосованием делегатов конференции, и другие документы для включения в протокол заседания конференции



ПРОВЕДЕНИЕ конференции организации Профсоюза



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 1** провести регистрацию делегатов конференции с вручением временных удостоверений делегатов конференции
- 2 выдать раздаточный материал делегатам конференции, приглашенным на конференцию
- 3 определить правомочность проведения конференции
- 4 открыть заседание конференции (заседание открывает председатель организации Профсоюза)
- 5 предоставить приветственное слово приглашенным гостям конференции
- 6 определить форму голосования по всем вопросам повестки дня конференции и по процедурным вопросам
- 7 избрать рабочие органы конференции (рабочий президиум, секретариат, мандатная, счетная и редакционная комиссии)
- 8 утвердить повестку дня и регламент конференции



Образец временного удостоверения делегата конференции



*Общероссийский Профсоюз образования
Игнатьевская областная организация Профессионального союза работников
народного образования и науки Российской Федерации*

Конференция Игнатьевской областной организации Профессионального союза
работников народного образования и науки Российской Федерации

ВРЕМЕННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ

АЛЕКСАНДРОВА

ЛАРИСА ВЯЧЕСЛАВОВНА

делегат конференции

*Игнатьевской областной организации Профессионального союза работников
народного образования и науки Российской Федерации*

Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 1 провести регистрацию делегатов конференции с вручением временных удостоверений делегатов конференции
- 2 **выдать раздаточный материал делегатам конференции, приглашенным на конференцию**
- 3 **определить правомочность проведения конференции**
- 4 открыть заседание конференции (заседание открывает председатель организации Профсоюза)
- 5 предоставить приветственное слово приглашенным гостям конференции
- 6 определить форму голосования по всем вопросам повестки дня конференции и по процедурным вопросам
- 7 избрать рабочие органы конференции (рабочий президиум, секретариат, мандатная, счетная и редакционная комиссии)
- 8 утвердить повестку дня и регламент конференции

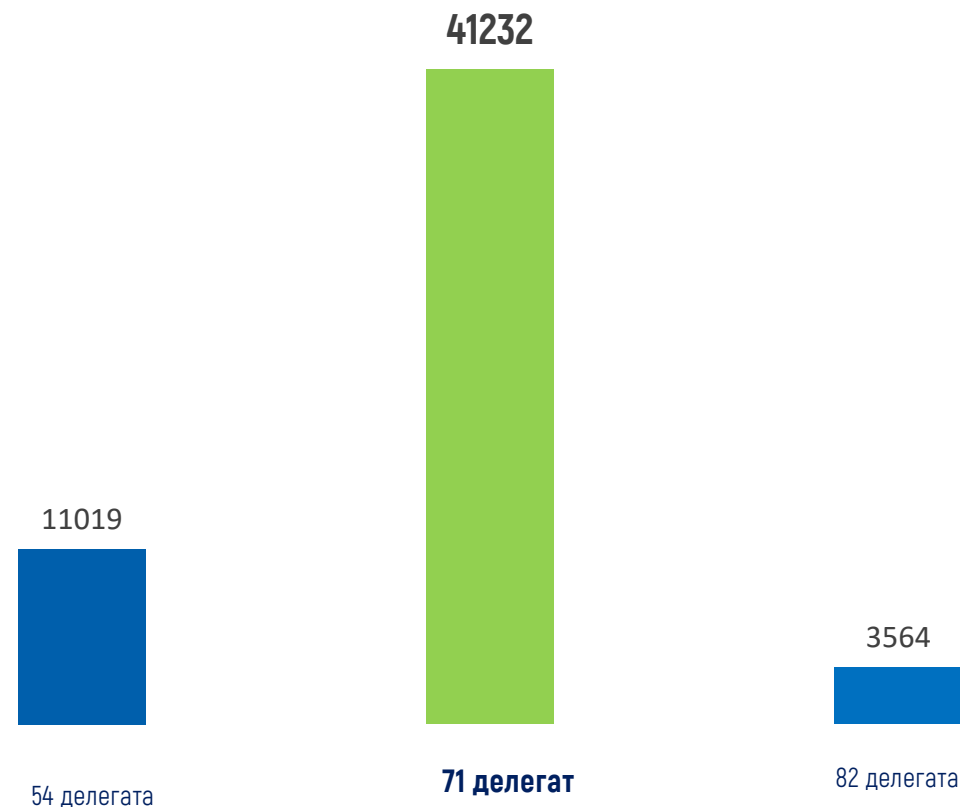




Какой минимальный кворум необходим для определения конференции правомочной, если на конференцию профсоюзной организации избрано 106 делегатов?

Конференция считается правомочной при участии в ней не менее $\frac{2}{3}$ избранных делегатов (пункт 1.1. статьи 16 Устава Профсоюза).

Следовательно, минимальный кворум в приведённом примере составит 71 человек ($\times \frac{2}{3} = 70,7$)



Правомочность конференции организации Профсоюза

Конференция профсоюзной организации структурного подразделения, первичной, территориальной и региональной (межрегиональной) организации Профсоюза

правомочна при участии

**не менее
2/3 делегатов**



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 1 провести регистрацию делегатов конференции с вручением временных удостоверений делегатов конференции
- 2 выдать раздаточный материал делегатам конференции, приглашенным на конференцию
- 3 определить правомочность проведения конференции
- 4 **открыть заседание конференции (заседание открывает председатель организации Профсоюза)**
- 5 **предоставить приветственное слово приглашенным гостям конференции**
- 6 определить форму голосования по всем вопросам повестки дня конференции и по процедурным вопросам
- 7 избрать рабочие органы конференции (рабочий президиум, секретариат, мандатная, счетная и редакционная комиссии)
- 8 утвердить повестку дня и регламент конференции



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



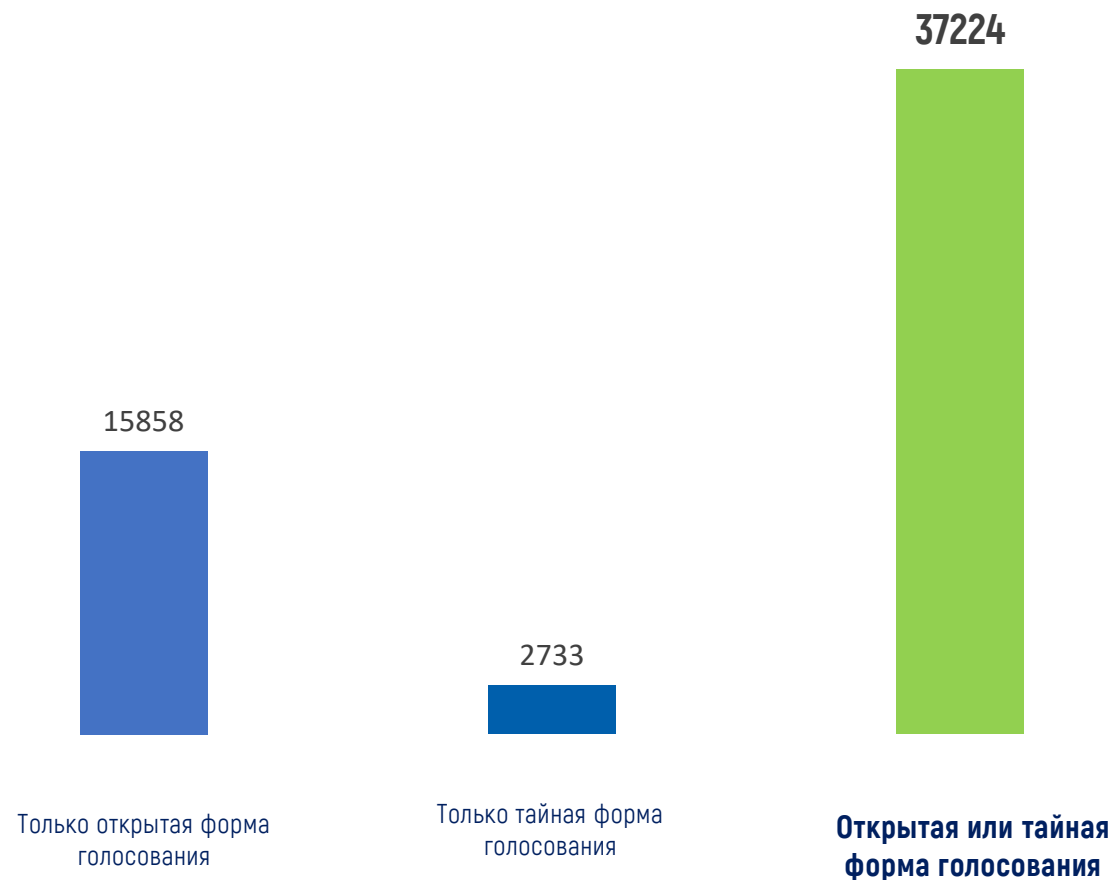
- 1 провести регистрацию делегатов конференции с вручением временных удостоверений делегатов конференции
- 2 выдать раздаточный материал делегатам конференции, приглашенным на конференцию
- 3 определить правомочность проведения конференции
- 4 открыть заседание конференции (заседание открывает председатель организации Профсоюза)
- 5 предоставить приветственное слово приглашенным гостям конференции
- 6 **определить форму голосования по всем вопросам повестки дня конференции и по процедурным вопросам**
- 7 избрать рабочие органы конференции (рабочий президиум, секретариат, мандатная, счетная и редакционная комиссии)
- 8 утвердить повестку дня и регламент конференции



Какая форма голосования может применяться по вопросам повестки заседания конференции?



Форма голосования (открытая, тайная) определяется собранием, конференцией организации Профсоюза (пункт 1.4. статьи 16, абзац 3 пункта 4 статьи 22, абзац 2 пункта 4 статьи 32, абзац 2 пункта 4 статьи 42 Устава Профсоюза).



Формы голосования на конференции организации Профсоюза



Открытая



Тайная



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 1 провести регистрацию делегатов конференции с вручением временных удостоверений делегатов конференции
- 2 выдать раздаточный материал делегатам конференции, приглашенным на конференцию
- 3 определить правомочность проведения конференции
- 4 открыть заседание конференции (заседание открывает председатель организации Профсоюза)
- 5 предоставить приветственное слово приглашенным гостям конференции
- 6 определить форму голосования по всем вопросам повестки дня конференции и по процедурным вопросам
- 7 избрать рабочие органы конференции
(рабочий президиум, секретариат, мандатная, счетная и редакционная комиссии)**
- 8 утвердить повестку дня и регламент конференции**



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 9 утвердить протоколы № 1 заседания рабочих органов конференции
- 10 утвердить протокол № 2 заседания мандатной комиссии конференции о подтверждении полномочий делегатов конференции
- 11 объявить перерыв в работе конференции для обмена временных удостоверений на мандаты делегатов конференции
- 12 рассмотреть вопросы повестки дня конференции
 - заслушать отчет профсоюзного комитета (комитета (совета)) о работе за отчетный период; предоставить слово желающим выступить и дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)); прекратить прения; дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)) за отчетный период; утвердить отчет;
 - заслушать отчет КРК о работе за отчетный период; утвердить отчет;
 - прекратить полномочия выборных органов;
 - избрать председателя;
 - избрать профсоюзный комитет (комитет (совета));
 - избрать президиум;
 - избрать контрольно-ревизионную комиссию;
 - избрать делегатов на конференцию вышестоящей организации Профсоюза;
 - выдвинуть кандидатуру для избрания на должность председателя вышестоящей организации Профсоюза.
- 13 закрыть конференцию (заседание закрывает председатель организации Профсоюза)



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 9 утвердить протоколы № 1 заседания рабочих органов конференции
- 10 **утвердить протокол № 2 заседания мандатной комиссии конференции о подтверждении полномочий делегатов конференции**
- 11 **объявить перерыв в работе конференции для обмена временных удостоверений на мандаты делегатов конференции**
- 12 рассмотреть вопросы повестки дня конференции
 - заслушать отчет профсоюзного комитета (комитета (совета)) о работе за отчетный период; предоставить слово желающим выступить и дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)); прекратить прения; дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)) за отчетный период; утвердить отчет;
 - заслушать отчет КРК о работе за отчетный период; утвердить отчет;
 - прекратить полномочия выборных органов;
 - избрать председателя;
 - избрать профсоюзный комитет (комитет (совета));
 - избрать президиум;
 - избрать контрольно-ревизионную комиссию;
 - избрать делегатов на конференцию вышестоящей организации Профсоюза;
 - выдвинуть кандидатуру для избрания на должность председателя вышестоящей организации Профсоюза.
- 13 закрыть конференцию (заседание закрывает председатель организации Профсоюза)



Образец мандата делегата конференции организации Профсоюза



*Общероссийский Профсоюз образования
Игнатьевская областная организация Профессионального союза работников
народного образования и науки Российской Федерации*

Конференция Игнатьевской областной организации Профессионального союза
работников народного образования и науки Российской Федерации

МАНДАТ № 001

АЛЕКСАНДРОВА

ЛАРИСА ВЯЧЕСЛАВОВНА

*делегат конференции Игнатьевской областной организации
Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации*

Мандатная комиссия конференции Игнатьевской областной организации Профсоюза,
14 июня 2024 года

Этапы проведения конференции организации Профсоюза



- 9 утвердить протоколы № 1 заседания рабочих органов конференции
- 10 утвердить протокол № 2 заседания мандатной комиссии конференции о подтверждении полномочий делегатов конференции
- 11 объявить перерыв в работе конференции для обмена временных удостоверений на мандаты делегатов конференции
- 12 **рассмотреть вопросы повестки дня конференции**
 - заслушать отчет профсоюзного комитета (комитета (совета)) о работе за отчетный период; предоставить слово желающим выступить и дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)); прекратить прения; дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)) за отчетный период; утвердить отчет;
 - заслушать отчет КРК о работе за отчетный период; утвердить отчет;
 - прекратить полномочия выборных органов;
 - избрать председателя;
 - избрать профсоюзный комитет (комитет (совета));
 - избрать президиум;
 - избрать контрольно-ревизионную комиссию;
 - избрать делегатов на конференцию вышестоящей организации Профсоюза;
 - выдвинуть кандидатуру для избрания на должность председателя вышестоящей организации Профсоюза.
- 13 закрыть конференцию (заседание закрывает председатель организации Профсоюза)



Этапы проведения конференции организации Профсоюза



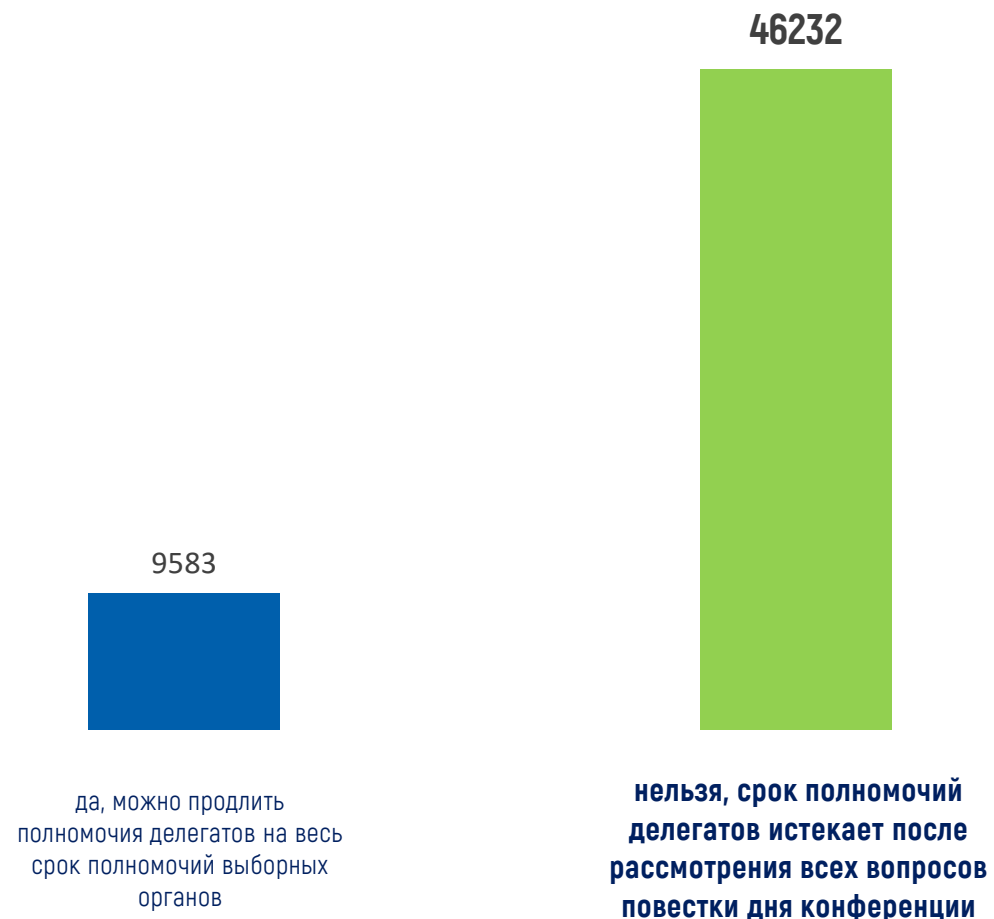
- 9 утвердить протоколы № 1 заседания рабочих органов конференции
- 10 утвердить протокол № 2 заседания мандатной комиссии конференции о подтверждении полномочий делегатов конференции
- 11 объявить перерыв в работе конференции для обмена временных удостоверений на мандаты делегатов конференции
- 12 рассмотреть вопросы повестки дня конференции
 - заслушать отчет профсоюзного комитета (комитета (совета)) о работе за отчетный период; предоставить слово желающим выступить и дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)); прекратить прения; дать оценку деятельности профсоюзного комитета (комитета (совета)) за отчетный период; утвердить отчет;
 - заслушать отчет КРК о работе за отчетный период; утвердить отчет;
 - прекратить полномочия выборных органов;
 - избрать председателя;
 - избрать профсоюзный комитет (комитет (совета));
 - избрать президиум;
 - избрать контрольно-ревизионную комиссию;
 - избрать делегатов на конференцию вышестоящей организации Профсоюза;
 - выдвинуть кандидатуру для избрания на должность председателя вышестоящей организации Профсоюза.
- 13 **закреть конференцию (заседание закрывает председатель организации Профсоюза)**





Можно ли после рассмотрения всех вопросов повестки дня и закрытия конференции продлить полномочия делегатов на весь срок полномочий выборных органов на случай возникновения необходимости проведения внеочередной конференции?

Продлять полномочия делегатов конференции на срок полномочий выборных органов нельзя, поскольку конференция не является постоянно действующим органом. Но в случае проведения конференции в несколько заседаний можно продлить полномочия делегатов до окончания проведения конференции (пока не будут рассмотрены все вопросы повестки дня заседания)

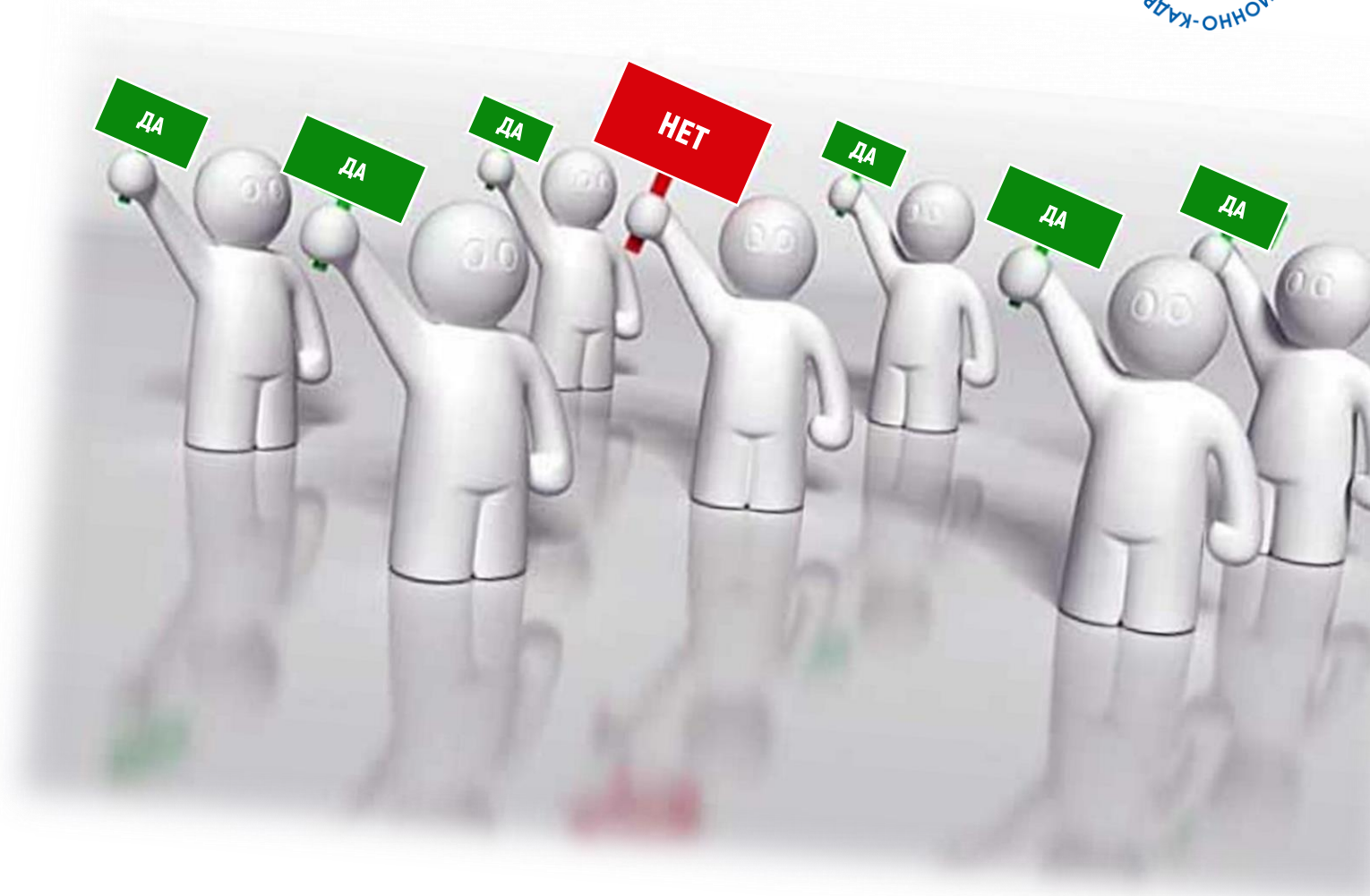


Порядок принятия решений конференции организации Профсоюза



Решения конференции **считаются принятыми**, если за них **проголосовало более половины делегатов конференции**, принимающих участие в заседании при наличии кворума

НО!!!

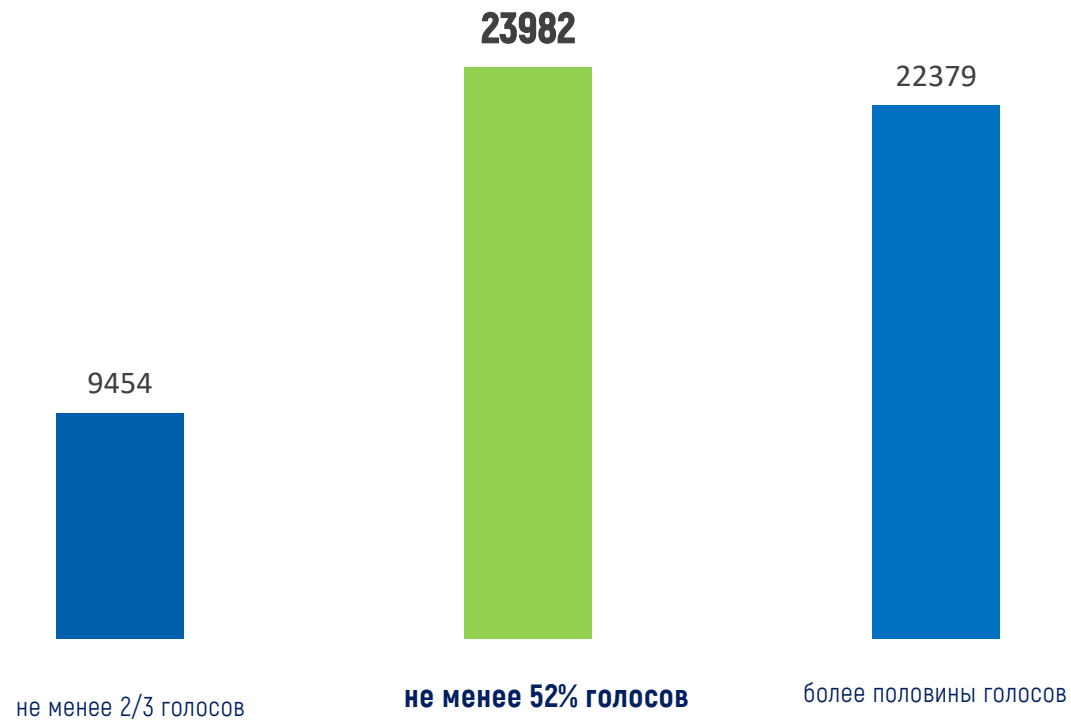




Какое количество голосов участников собрания, делегатов конференции необходимо для принятия решений по вопросам избрания органов организации Профсоюза?

Вопросы об избрании органов организаций Профсоюза относятся к исключительной компетенции высшего органа организации Профсоюза.

В соответствии с абзацем 2 пункта 1.6. статьи 16 Устава Профсоюза решения собрания, конференции, Съезда Профсоюза по вопросам исключительной компетенции считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума



Порядок принятия решений конференции организации Профсоюза



Решения конференции **по вопросам
исключительной компетенции**
считаются принятыми, если за них
проголосовало **квалифицированное большинство**
делегатов конференции, принимающих участие в
заседании конференции, при наличии кворума

=

**не менее
52%**



ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ проведения конференции организации Профсоюза

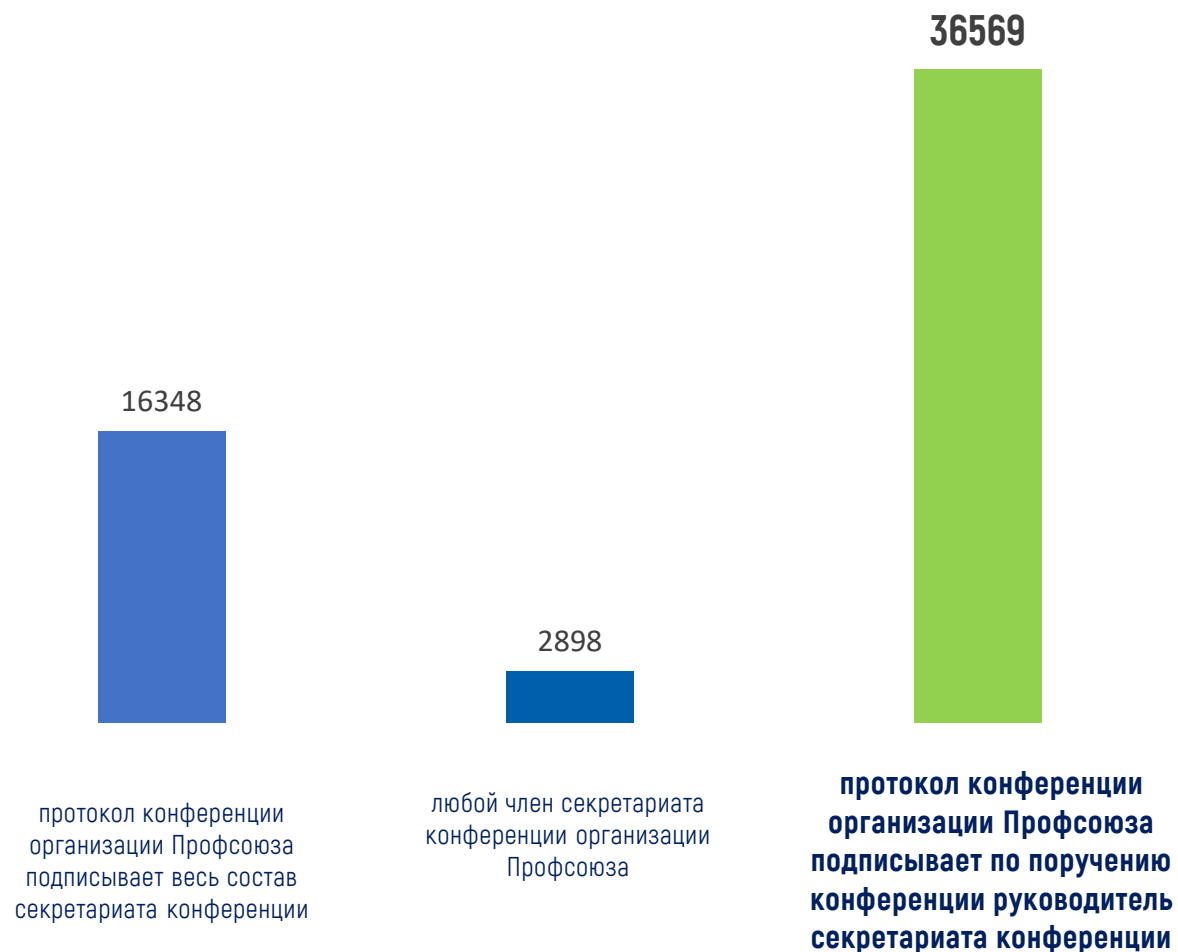




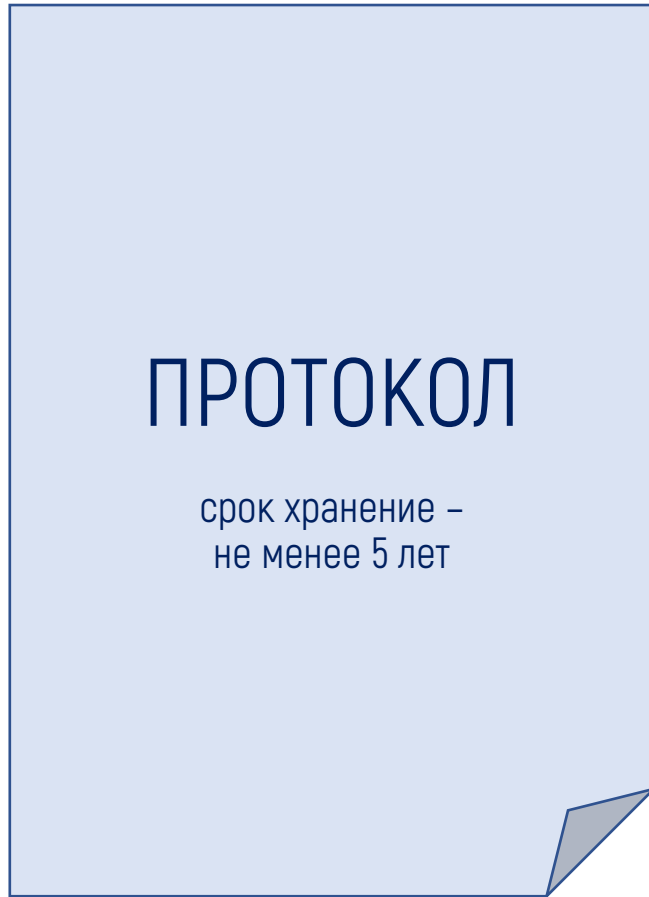
На конференции был избран рабочий орган конференции – секретариат в количестве 3-х человек. Кто из его состава подписывает протокол заседания конференции?

Секретариат конференции избирает из своего состава руководителя секретариата конференции.

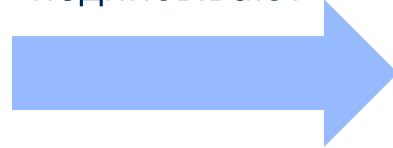
Руководитель секретариата конференции по утвержденному регламенту конференции является секретарем конференции, которому конференция поручает подписать протокол заседания конференции



Итоги проведения конференции организации Профсоюза



подписывают



председатель организации Профсоюза

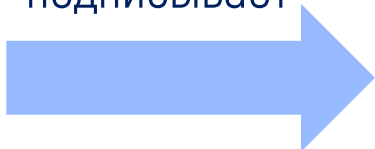
руководитель секретариата (секретарь)
заседания конференции

Итоги проведения конференции организации Профсоюза



Постановление
конференции
организации
Профсоюза

подписывает



председатель организации Профсоюза

Выписка из протокола заседания конференции организации Профсоюза



Выписка
из протокола

подписывают



председатель организации Профсоюза

руководитель секретариата (секретарь)
заседания конференции



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ

**ОРГАНИЗАЦИОННО-
КАДРОВОГО
ЕДИНСТВА**

**Будущее
начинается сегодня!**

