|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**  **КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ** |

**ПРИКАЗ**

**« 14 » января 2015г. № 34**

**«О внесении изменений в приказ Минобрнауки**

**КЧР от 30.07.2015 г. № 693 «Об утверждении**

**дорожной карты организации и проведения**

**государственной итоговой аттестации по**

**образовательным программам основного общего**

**и среднего общего образования в Карачаево-Черкесской**

**Республике в 2016 году»**

В целях совершенствования подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2016 году, в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести изменения в план мероприятий дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Карачаево-Черкесской Республике в 2016 году, изложив в следующей редакции (приложение).

2.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить назаместителя Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики Ф. Б. Бекижеву



Министр И.В. Кравченко

Исп. Н.Г.Аганова

26-69-58

**Согласовано:**

Заместитель Министра образования

и науки КЧР Ф.Б.Бекижева

Начальник отдела дошкольного

и общего образования В.Г.Воловик

Приложение к приказу Минобрнауки КЧР

от 14.01.2016 г. № 34

**Дорожная карта**

**Организация и проведение государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

**в Карачаево-Черкесской Республике в 2016 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат исполнения** |
| **Анализ проведения ГИА в 2015 году** | | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2015 году в Карачаево-Черкесской Республике (далее-КЧР): | июль-август 2015 | Воловик В.Г.  Байрамкулова Л.И. | Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2016/2017 учебный год |
| 1.1. | Подготовка аналитических материалов в Рособрнадзор о подготовке и проведении ГИА в 2014/2015 учебном году | июль 2015 |
| 2. | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии КЧР (далее – ПК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | до 10 августа 2015 | Байрамкулова Л.И. | Корректировка содержания и технологий обучения школьников |
| 3. | Совещание со специалистами муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО) по итогам ГИА в 2015 году | 26 августа 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Байрамкулова Л,И. | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 4. | Участие специалистов Министерства образования и науки КЧР, РЦОИ в работе совещаний МОУО | август-сентябрь 2015 |
| **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и о среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам | до 26 сентября 2015 | МОУО,  ОО | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА образовательных цензов, |
| 2. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с учетом результатов аналитических отчетов ПК | до 1 октября 2015 | Гурин А.В. | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 3. | Проведение диагностических работ в 11-х классах по русскому языку, математике, обществознанию в рамках реализации проекта «Я сдам ЕГЭ!» | по графику Рособрнадзора | Воловик В.Г.  Аганова Н.Г. | Динамика учебных достижений обучающихся 11- классов |
| 4. | Организация обучения тьюторов для подготовки учителей русского языка, математики, обществознания | по графику ФИПИ | Воловик В.Г.  Аганова Н.Г. | Повышение квалификации учителей русского языка, математики, обществознания |
| 5. | Организация работы районных (городских) и школьных методических объединений учителей-предметников с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 | в течение учебного года | Руководители МОУО  Руководители ОО | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 6. | Организация работы с обучающимися из «группы риска» с привлечением муниципальных ресурсных центров, учреждений дополнительного образования, районных (городских) и школьных методических объединений | в течение учебного года | Руководители МОУО | Повышение уровня подготовленности обучающимися из «группы риска» |
| 7. | Организация работы с мотивированными обучающимися через проведение интеллектуальных конкурсов, олимпиад, НОУ | в течение учебного года | Руководители МОУО | Повышение уровня мотивации к изучению общеобразовательных предметов |
| **Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 1. | Подготовка нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА в КЧР в 2015/2016 учебном году. Приведение региональной и муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами | октябрь 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г. | Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА в соответствии с требованиями Порядка |
| 1.1. | - Положение о государственной экзаменационной комиссии КЧР (далее – ГЭК)  - состава ГЭК | октябрь 2015 | Формирование и утверждение состава ГЭК |
| 1.2. | - Порядка проведения итогового сочинения (изложения),  - инструкции по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в пункте проведения сочинений (далее - ППС),  - инструкции для участников итогового сочинения (изложения),  - инструкции для руководителя ППС,  - инструкции для технического специалиста ППС,  - инструкции для членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения),  - инструкции для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения),  - сценария действий членов комиссии в аудитории | октябрь, ноябрь 2015 | Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА |
| 1.3. | - Положение о конфликтной комиссии КЧР,  *-* инструкции по организации работы конфликтной комиссии КЧР  - состав конфликтной комиссии КЧР (далее – КК) | январь 2016 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г | Формирование и утверждение состава КК |
| 1.4. | - Положение о предметной комиссии,  - инструкции по организации работы предметной комиссии | январь 2016 | Формирование и утверждение состава ПК |
| 1.6. | - инструкции для участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), основного государственного экзамена (далее-ОГЭ) | январь 2016 | Разработка и утверждение инструкций |
| 1.7. | - сценария действий организаторов, проводящих ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ в аудитории ППЭ | январь 2016 | Разработка и утверждение сценариев |
| 1.8. | Подготовка проектов приказов об утверждении: |  | Формирование и утверждение: |
| - списка пунктов регистрации выпускников прошлых лет (далее -ВПЛ) | октябрь 2015 | - списка пунктов регистрации ВПЛ |
| - правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначении лиц, ответственных за формирование РИС | октябрь 2015 | - правил формирования РИС, ответственных |
| - организационно-территориальной схемы проведения ГИА в КЧР (далее – ОТС) | декабрь 2015 | - ОТС |
| - комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА | декабрь 2015 | - состава комиссии |
| - форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА в форме ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ | январь 2016 | Утверждение:  - форм заявлений |
| - форм удостоверения общественного наблюдателя | январь 2016 | - форм удостоверений |
| - транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) | февраль 2016 | - транспортной схемы доставки ЭМ |
| - состава предметных комиссий (далее – ПК) | февраль, март 2016 | - состава ПК |
| - списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому | февраль, март 2016 | - списка ППЭ |
| - руководителей ППЭ | февраль, март 2016 | - состава руководителей ППЭ |
| - состава организаторов и работников в ППЭ | февраль, март 2016 | - состава организаторов и работников ППЭ |
| 1.9. | Подготовка проектов приказов о проведении репетиционных экзаменов: | октябрь 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г. | Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА  Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам |
| - репетиционный экзамен по математике |
| - репетиционный экзамен по русскому языку | ноябрь 2015 |
| 1.10. | Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ | декабрь 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г | Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ |
| 2. | Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА в 2016 году | декабрь 2015-март 2016 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г | Обеспечение организационных условий проведения ГИА в соответствии с Порядком |
| **Финансовое обеспечение ГИА** | | | | |
| 1. | Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории КЧР, в том числе на: |  | Бекижева Ф.Б.  Романова С.В.  Байрамкулова Л.И.,  МОУО | Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением ГИА в 2015/2016 учебном году |
| - оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов конфликтной и предметных комиссий); | август-ноябрь 2015 |
| - видеонаблюдение; |
| - каналы связи; |
| - дооборудование РЦОИ, ППЭ:  - приобретение сканера, принтеров;  - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;  - аттестация автоматизированной системы ГИА | январь-февраль 2016 |
| - обновление электронных подписей; | январь-февраль 2016 |
| - оснащение ППЭ системами подавления мобильной связи. | февраль 2016 |
| 2. | Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА | декабрь 2015 -январь 2016 | Романова Л.В.  Байрамкулова Л.И. |
| 3. | Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА | январь-июнь 2016 | Романова Л.В.  Байрамкулова Л.И. |
|  | Расчет объема средств на финансирование расходов для проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2016 году | до 15.09.2015г. | Романова Л.В.  Байрамкулова Л.И. | Смета расходов для проведения ГИА в 2016 г. |
| **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 1. | Организация и проведение обучения с последующим тестированием: | ноябрь 2015, февраль–апрель 2016 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И., МОУО | Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА, прав участников.  Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА |
| - членов ГЭК; |
| - руководителей ППЭ; |
| - организаторов ППЭ; |
| - технических специалистов ППЭ; |
| - членов конфликтной комиссии | февраль 2016 |
| - общественных наблюдателей | март, май 2016 | Повышение эффективности работы общественных наблюдателей.  Пресечение коррупционных действий при проведении ГИА |
| 2. | Обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт), и проведение для них квалификационных испытаний | ноябрь 2015, март-апрель 2016 | Гурин А.В.  Воловик В.Г. | Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организационное сопровождение подготовки и проведения ГИА** | | | | |
| 1. | Организация и подготовка к проведению ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2015 года: | с 25 августа по 12 сентября 2015 года | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И.,  МОУО | Обеспечение прав участников ГИА |
| - сбор заявлений; |
| - проведение ГИА – 11 по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России от 27.05.2015 № 534 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации» | с 26 сентября по  9 октября  2015 года |
| 2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2016 году из числа: | до 1 ноября 2015 года | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г.  Байрамкулова Л.И.  МОУО | Повышение эффективности подготовки к ГИА |
| - выпускников ОО текущего года; |
| - обучающихся и выпускников СПО; |
| - выпускников прошлых лет; |
| - лиц, не прошедших ГИА в 2015 году; |
| - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов |
| 3. | Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400) (далее – Порядок ЕГЭ) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394) (далее – Порядок ОГЭ) и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее- График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: | Ноябрь 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И.  МОУО | Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических системчисла обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ  Обеспечение качества информации, загруженной в РИС  Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по МОУО  Предупреждение ГИА-туризма в КЧР: учет прибывших и выбывших учащихся после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса |
| - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде |
| 4. | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: | ноябрь 2015  март,май 2016  март,май 2016  март, май 2016 |
| - членов ГЭК, которым предполагается выдача цифровых сертификатов; |
| - членов ГЭК, которым не предполагается выдача цифровых сертификатов; |
| - руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, ассистентов |
| - членов предметных комиссий |
| 5. | - Обновление электронных подписей членов ГЭК для иностранного языка (раздел «Говорение») и печати КИМ в ППЭ | декабрь 2015, февраль 2016 | Романова Л.В. |
| 6. | Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов:   * сбор сведений об участниках ГИА, которым необходима специализированная рассадка; * обеспечение звукоусиливающей аппаратурой (при необходимости); * обеспечение специализированной аппаратурой для слабовидящих участников ГИА (при необходимости); * обучение специалистов ППЭ для организации работы в ППЭ с участниками ГИА с ОВЗ | в течение всего периода | Руководители МОУО |
| 7. | Техническое дооснащение РЦОИ И ППЭ:  - приобретение сканера, принтеров;  - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;  - аттестация автоматизированной системы ГИА;  - вывод до 100% аудиторий в онлайн трансляцию;  - обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ;  - обеспечение адресной доставки экзаменационных материалов в ППЭ ГЦСС Управления специальной связи по КЧР;  - внедрение новых технологий при проведении ГИА;  - оборудование ППЭ системами подавления сигналов мобильной связи | январь-март 2016 | Романова Л.В.  Байрамкулова Л.И.  МОУО |
| 8. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  - в основной срок;  - в дополнительные сроки | декабрь 2015, февраль, май 2016 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И., МОУО |
| - внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения); | 20 ноября 2015 |
| - отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)), государственной итоговой аттестации к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; | ноябрь 2015 |
| - отнесение участников проведения ИС(И), ГИА к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования; | ноябрь 2015 – январь 2016 |
| - получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) в образовательные организации | декабрь 2015, февраль, май 2016 |
| 9. | Планирование работы регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ): | октябрь 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И.  МОУО |
| - определение государственного республиканского учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ;  - назначение руководителя РЦОИ;  - утверждение Положения о РЦОИ;  - утверждение Инструкции по организации РЦОИ;  - утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ;  - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА;  - утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА;  - назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА;  - назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включая подготовку к выдаче экзаменационных материалов членам ГЭК, прием от членов ГЭК и учет экзаменационных материалов;  - утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА;  - утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки экзаменационных материалов |
| - получение, тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения ГВЭ | в период подготовки и проведения ГИА |
| - организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования» |
| 10. | - формирование и выдача уведомлений участников ГИА | февраль, март, май 2016 |
| 11. | Формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА: |  | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И.  МОУО |
| - сведения о Министерстве образования и науки КЧР (далее – Министерство), РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года; | ноябрь 2015 |
| - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | 05.02.2016 (ЕГЭ)  05.03.2016 (ОГЭ) |
| - отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | в течение 2 дней со дня получения сведений |
| - наличие допуска к прохождению ГИА | в течение 2 дней со дня принятия решения |
| - сведения о заказе экзаменационных материалов (далее – ЭМ) | Январь 2016  Февраль 2016 (в зависимости от этапа ГИА) |
| - распределение участников ГИА и работников по ППЭвыделенным для проведения ГИА; | За 2 недели до начала этапа ГИА |
| - отнесение участников государственной итоговой аттестации к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; | ноябрь 2015 |
| - распределение общественных наблюдателей по ППЭ,выделеннымдля проведения ГИА | Не позднее 1 дня до экзамена |
| - назначение членов предметных комиссий на экзамены | не позднее 3 дней до экзамена |
| - сведения о полученных ЭМ | не позднее 1 суток до экзамена |
| - сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ | в течение суток со дня проведения экзамена |
| - сведения о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов | В соответствии с графиком обработки ЭМ |
| - отсканированные образы бланков участников ГИА и сведения об отсканированных образах бланков | В течение дня проведения экзаменов |
| - сведения об использовании ЭМ | Не позднее 1 суток после экзамена |
| - сведения о результатах обработки ИС(И) (в зависимости от этапа) | 14.12.2015  15.02.2016  10.05.2016 |
| - результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА | По русскому языку - не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после экзамена; по математике (П) - не позднее 4 дн. после экзамена; по математике (Б) - не позднее 3 дн. после экзамена; по остальным предметам - не позднее 4 дн.после соответствующего экзамена; по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки - не позднее 3 дн. после проведения соответствующего экзамена;  для ОГЭ- в течение 10 дней после экзамена |
| - размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков в сервисе ознакомления с результатами ГИА | Не позднее 2 дней после утверждения результатов решением ГЭК |
| - сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами | в течение суток со дня подачи апелляции | Своевременная обработка решений КК через модуль обработки апелляций |
| - результаты рассмотрения апелляций | не позднее 2 дней с момента принятия решения КК |
| 12. | Определение и направление для утверждения кандидатур председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК в Рособрнадзор  Определение и направление кандидатур председателей предметных комиссий в Рособрнадзор для согласования | октябрь 2015  декабрь 2015 г., январь 2016 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г. | Обеспечение Порядка проведения ГИА |
| 13. | Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по КЧР Главного центра специальной связи, Министерством здравоохранения КЧР, УМВД России по КЧР:  - проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в КЧР;  - проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА с МОУО, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ОАО «Ростелеком», УМВД по КЧР | октябрь 2015 – июнь 2016  1 раз в квартал |  | Обеспечение доставки ЭМ, соблюдения правопорядка на территории ППЭ, Порядка проведения ГИА |
| 1 раз в квартал |
| 14. | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, в конфликтной комиссии | декабрь 2015, февраль, май 2016 | Обеспечение подключения систем видеонаблюдения |
| 15. | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка | март-июнь 2016 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И.  МОУО | Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества нарушений,прозрачности и открытости проведения ГИА |
| 16. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН):  - создание региональной базы данных ОН;  - обучение ОН с последующим тестированием | январь - март, май 2016 |
| **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта Министерства: | до 31 декабря 2015 | Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И., МОУО  Бекижева Ф.Б.  Воловик В.Г.  Аганова Н.Г  Байрамкулова Л.И., МОУО | Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования  Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА  Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА  Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества нарушений |
| 1.1. | - размещение информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА; |
| 1.2. | - о сроках проведения ГИА; |
| 1.3. | - о сроках и местах подачи апелляций; | не позднее чем за 2 месяца до начала экзаменов |
| 1.4. | - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. |
| 1.5. | Ведение официального сайта Министерства образования и науки КЧР, обеспечение функционирования официального сайта информационной поддержки ГИА в КЧР | постоянно |
| 2. | Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» | постоянно |
| 3. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2016 году: | не реже 1 раза  в месяц |
| - участие в тематических передачах по местному телевидению и радио; |
| - подготовка публикаций в СМИ; |
| - проведение пресс-конференций |
| 4. | Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА в 2016 году | ноябрь 2015 – март 2016 |
| 5. | Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов  Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) | январь-март 2016 |
| 6. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-11 в 2016 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО | декабрь 2015 –май 2016 |
| **Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | в период проведения ГИА | Бекижева Ф.Б.  Батдыева З.М.  МОУО | Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА  Составление графика контроля за проведением ГИА в ППЭ и РЦОИ  Пресечение нарушений  при проведении ГИА  Пресечение коррупционных действий при проведении ГИА |
| 2. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА | постоянно |
| 2.1. | Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС | постоянно |
| 2.2. | Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне:  - муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования;  - общеобразовательных организаций | в период проведения ГИА |
| 2.3. | Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ и РЦОИ | в период проведения ГИА |
| 2.4. | Контроль за проведением ГИА в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтных комиссиях | в период проведения ГИА |
| 2.5. | Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, металлодетекторов | март, май 2016 | Бекижева Ф.Б.  Батдыева З.М.  МОУО | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА |